



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАУ ДО «ДХШ»

А.С. Вохмина
— А.С. Вохмина/

Приказ от 29.08.2023 № 74/1

Положение

о порядке оказания платных услуг муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в дальнейшем именуемое «Учреждение» и определяет порядок, условия предоставления платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
- Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Распоряжение Главы Республики Башкортостан от 11 октября 2022 года №РГ-415 «О Плане мероприятий по оказанию содействия семьям граждан из Республики Башкортостан, принимающих участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, Украины»

1.3. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Учреждения.

1.4. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Учреждения.

1.5. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения.

1.6. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.7. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается Учреждением на официальном интернет-сайте учреждения.

1.8. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги – Учреждение.

2.2. Потребитель услуги (Заказчик) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заключить договор либо заключившее договор на платные образовательные

услуги лично для себя или для других лиц, представителем которых является в соответствии с законодательством.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и тарифам, утвержденным руководителем Учреждения.

2.4. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение.

2.5. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения.

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Платные услуги предоставляются Учреждением с целью удовлетворения образовательных и культурных потребностей граждан, повышения эффективности использования ресурсов Учреждения, привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы.

3.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.3. Перечень платных услуг (работ), оказываемых Учреждением, утверждается руководителем Учреждения.

3.4. Платные услуги физическим и (или) юридическим лицам предоставляются Учреждением на основе письменных договоров.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

3.5. На возмездной основе могут быть оказаны только услуги, не входящие в обязательные гарантированные бесплатные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с его Уставом и целями создания.

3.6. Учреждение предоставляет гражданам доступную и достоверную информацию о предоставляемых услугах посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах и включающую в себя:

- сведения о наименовании Учреждения и о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе Учреждения (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы Учреждения;
- перечень платных услуг и условия их предоставления услуг;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

3.7. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.

3.8. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.9. Претензии и споры, возникшие между потребителем и Учреждением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата производится в безналичной форме. Моментом оплаты считается дата зачисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

3.11. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.12. Учреждение обеспечивает выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1 Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учетом запросов потребностей участников образовательных отношений и возможностей Учреждения.

4.2 Директор Учреждения:

- оформляет трудовые отношения с работниками Учреждения, а также трудовые отношения с лицами, не являющимися работниками Учреждения, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, осуществления организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и контроля над данным видом деятельности;
- заключает договоры на образование по дополнительным общеобразовательным программам.

4.3 Платные образовательные услуги оказываются согласно утверждённому учебному плану.

4.4 Учебные занятия проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий.

4.5 Учебные занятия начинаются по мере комплектования групп.

4.6 Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам.

4.7 Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8 Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.9 Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.10 До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- порядок оказания платных образовательных услуг;
- график проведения занятий.

4.13 По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором Учреждения должны быть представлены:

- Закон «О защите прав потребителей»;
- Устав Учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образец договора с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.11 Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае досрочного его расторжения.

4.12 Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банков РФ.

4.13 Общее руководство организацией дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения.

4.14 Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг и контроль за оказанием платных образовательных услуг возлагается на работника Учреждения, назначенного приказом директора.

4.17 Обязанности преподавателя, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, регламентируются срочным трудовым договором, должностной инструкцией.

4.18 Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг

5.1 С работником, привлекаемым к оказанию платных образовательных услуг, заключается срочный трудовой договор, в котором определяются сроки, условия, порядок, объем работы, права, обязанности и ответственность работника.

5.2 На работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, распространяется система оплаты труда, установленная положением об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения.

5.3 Работнику устанавливается ежемесячная заработная плата из внебюджетных средств Учреждения за предоставление платной дополнительной образовательной услуги в виде проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам за фактически отработанное время.

5.4 Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления на карту работника.

5.5 Директору Учреждения устанавливается процент от общей суммы дохода в соответствии с заключенным договором.

6. Порядок установления цен на платные услуги (работы), составления плана финансово-хозяйственной деятельности и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. Тарифы на услуги, предоставляемые населению за плату, утверждаются руководителем учреждения.

6.2. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждениями, формируются с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Полученные доходы от платных услуг учитываются на лицевом счете Учреждения.

6.4. Доходы от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных услуг, и приобретенное за счёт дополнительных средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с уставными целями в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Сотрудники Учреждения, которые будут оказывать услуги, отнесенные к бесплатным услугам данного Учреждения, на возмездной основе, будут привлечены к гражданской и административной ответственности.

6.6. При формировании Плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

6.7. Средства, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с Планом ФХД.

6.8. Доходы от приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных образовательных услуг, распределяются преимущественно на:

- оплату труда работников;
- доплату директору в соответствии с заключенным трудовым договором;
- начисления на оплату труда;
- стимулирующие выплаты работникам;
- оплату установленных законодательством налогов и сборов;
- развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе на:
 - приобретение предметов снабжения и расходных материалов (хозяйственные нужды) для Учреждения;
 - оплату текущего ремонта и обслуживания инвентаря;
 - оплату текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
 - выполнение работ, приобретение товаров, приобретение оборудования, оргтехники, предметов длительного пользования;
 - приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей;
 - приобретение новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности;
- оплату услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности Учреждения (лицензирование, аттестация, госпошлина и т.д.).

6.9. Основанием для оплаты труда являются срочные трудовые договоры, табель учета рабочего времени, приказы директора.

6.10. Учреждение согласовывает с учредителем совершение крупной сделки, в том числе в отношении имущества, приобретенного за счёт приносящей доход деятельности.

6.11. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.7.2 настоящего Положения.

6.12. Расходы по приносящей доход деятельности отражаются в бухгалтерском учёте.

6.13. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств.

6.14. Расходы в плане ФХД распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

7. Ответственность и контроль за оказание платных услуг

7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несет руководитель Учреждения.