УТВЕРЖДАЮ

 Директор

МАУ ДО «Детская художественная школа»

ГО г.Октябрьский

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ф.Ямалеева

Приказ № 69 от «31» сентября 2020г

**Программа**

 **внутренней системы**

**оценки качества образования**

муниципального автономного учреждения

дополнительного образования

«Детская художественная школа»

ГО г. Октябрьский РБ

на 2020-2021 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание  |  |
|  |
| 1. | Введение |  |
| 2. | Технология оценки качества образования |  |
|  3. | Организация внутренней системы оценки |  |
|  | качества образования  |  |
|  4. | Формы представления результатов и их |  |
|  | применение |  |
|  5. |  План внутренней системы оценки качества |  |
|  | образования  |  |

1. **Введение**

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Нормативной базой для разработки внутренней системы оценки качества

образования (далее – ВСОКО) являются:

 Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

 Программа развития муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» ГО г.Октябрьский Республики Башкортостан (МАУ ДО «ДХШ» г.Октябрьский).

ВСОКО - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами административно-общественного управления МАУ ДО «ДХШ» г.Октябрьский которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования (далее – ОКО), а также совокупность организационных структур, локальных актов и научно-методических материалов, обеспечивающих и регулирующих деятельность в сфере управления и ОКО.

**Целью ВСОКО является**:

1)формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования МАУ ДО «ДХШ» г. Октябрьский

2)получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МАУ ДО «ДХШ» г.Октябрьский тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

3)предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

4)принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

5)прогнозирование развития образовательной системы МАУ ДО «ДХШ» г. Октябрьский

**Задачи ВСОКО:**

1)создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;

2)сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

3)оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;

4)оценить состояние и эффективность деятельности преподавателя;

 5)оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

6)выявить факторы, влияющие на качество образования.

**Основные принципы ВСОКО**:

1)объективность, обеспечиваемая единой системой критериев и показате-лей оценки;

2)полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответ-ствии с планом;

1. реалистичность, определяемая нормами и показателями качества обра-зования, их социальной и личностной значимости;
2. открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.

**В качестве объектов оценки определены**:

1)деятельность образовательного учреждения и качество условий реалии-зации образовательных программ;

1. личностные достижения обучающихся и качество образова-тельных результатов;
2. компетентность педагогических работников и качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в МАУ ДО «ДХШ» г. Октябрьский (далее – Учреждение);
3. материально-технические ресурсы Учреждения (материально-техническая база Учреждения).

**Предмет оценки** определяется в соответствии с реализуемыми процедурамиконтроля и оценки качества образования. Предметом оценки является качество:

1)образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированности мотивации к учебной деятельности);

2)условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности преподавателей);

3)образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступность образования).

Периодичность проведения оценки качества образования в Учреждении определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

**Ожидаемые результаты**

1. Повышение доступности качественного образования.

2.Повышение высоких результатов на итоговой аттестации, олимпиадах, конкурсах.

3.Объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества.

**2.Технология оценки качества образования.**

2.1.Качество образования в Учреждении оценивается в следующих формах и направлениях:

1. мониторинг качества образования учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам на основе промежуточной аттестации;
	1. мониторинг качества образования выпускников на основе итоговой аттестации;
	2. мониторинг качества образования по завершении учебного года (в рамках промежуточного и итогового контроля);
	3. мониторинг учебных достижений учащихся по итогам внутришкольных срезов знаний;
	4. аттестация педагогических работников;
	5. самоанализ деятельности педагогических работников (осуществляется в соответствии с критериями и показателями посредством оформления «Портфолио преподавателя»);
	6. олимпиады, творческие конкурсы.

2.2. Основные методы оценки качества образования:

1. эскпертиза – всестороннее изучение состояния образовательного процесса Учреждения, условий и результатов образовательной деятельности;
2. измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**3.Организация ВСОКО**

3.1. Нормативно-организационной основой ВСОКО является Программа развития МАУ ДО «ДХШ» г. Октябрьский.

3.2. Оценку качества образования в Учреждении осуществляют следующие организационные структуры:

* администрация Учреждения;
* методический совет;

-педагогический совет.

3.3.Организационные структуры Учреждения, осуществляющие оценку качества образования, вправе вносить коррективы в организацию проведения мероприятий по оценке качества образования, вносить изменения в программу ВСОКО.

1. Полномочия в вопросах оценки качества образования в Учреждении определены с учётом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

2. Администрация Учреждения:

* формирует стратегию развития системы образования Учреждения;
* координирует деятельность преподавателей;
* разрабатывает и утверждает локальные документы в Учреждении;
* анализирует состояние и тенденции развития системы образования;
* осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности;
* организует в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;
* осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой аттестации, контроль качества подготовки выпускников;
* осуществляет надзор и контроль в сфере образования;
* обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;
* осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;
* устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся;
* утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
* принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

3. Преподаватели в составе методического совета:

* разрабатывают методики оценки качества образования;
* проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
* участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении;
* организуют систему мониторинга качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении, анализируют результаты оценки качества образования;
* организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
* разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
* содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов муниципальной системы образования, относящейся к обеспечению качества
* образования;
* изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения,

функционирования и развития ВСОКО;

* организуют и проводят школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, фестивали, выставочные мероприятия;
* принимают участие в методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
* содействуют обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

 4. Функции методического совета:

* Диагностическая (мониторинг педагогической деятельности, анализ, аттестация педагогических кадров);
* Информационная (информационная поддержка педагогов, формирование банка данных);
* Организационная (подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства, распространение передового опыта, стимулирование труда педагогов);
* Образовательная (внедрение и апробация современных технологий, экспертиза и утверждение программ).

*Методический совет:*

-анализирует ход, результаты и эффективность выполнения школьной целевой программы развития образования, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;

-готовит аналитические доклады, справки по ключевым вопросам развития системы образования школы и системы управления ею;

-изучает, обобщает и распространяет лучший опыт;

-разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т.д.) развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;

-содействует организации повышения квалификации педагогических работников школы;

-разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей.

5. Педагогический совет:

* участвует в разработке методики оценки качества образования;
* системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
* обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно - оценочных процедур;
* организует систему мониторинга качества образования, а также сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;
* определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
* изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт преподавателей;
* проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
* принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на внутришкольном уровне.

**4.Формы представления результатов и их применение**

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для преподавателей, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения.

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических советах для принятия решения по работе ВСОКО. С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе Учреждения.

Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся, преподавателей.

**5. План внутренней системы оценки качества образования МАУ ДО «ДХШ» г. Туймазы**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направленияизучения | Показатели | Срокрезультат | Ответственный |  |
|  |
| Оценка качестваобразовательныхрезультатов | результаты итоговой аттестации выпускниковпо ФГТ и ДОП | по итогам года,аналитическаясправка, таблица | преподаватели |  |
|  |
|  |
|  результаты промежуточной и текущейаттестации учащихся по ДОП | в течениеучебного года:аналитическаясправка, таблицы | преподаватели |  |
|  |
|  |
|  |
| результаты промежуточной и текущей аттестации и мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся по ДПОП | по итогам полугодия | преподаватели |
| Оценка качествасформирован-ностиобязательныхрезультатовобучения | результаты контрольных срезов:(тематический, четвертной, годовой)отслеживается динамика обученностиобучающихся, корректируется деятельностьпреподавателя и учащихся дляпредупреждения неуспеваемости,определяется уровень сформированностизнаний, умений и навыков при переходеучащихся в следующий класс,прогнозируется результативностьдальнейшего обучения обучающихся,выявляются недостатки в работе,планировании внутришкольного контроля наследующий учебный год по предметам иклассам, по которым полученынеудовлетворительные результаты | по графику,аналитическиесправки по итогамчетвертей, года | Зам директора по УВР |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Оценка качествадеятельностипедагогическихкадров | уровень образования (соответствиеобразования и преподаваемой дисциплины) |  таблица | Директор  |  |
|  |
| курсы повышения квалификации | график | Директор  |  |
|  квалификационные категории |  таблица | Директор  |  |
| педагогический стаж | таблица | Директор  |  |
|  применяемые технологии | аналитическаясправка | Зам директора по УВР |  |
|  участие в профессиональных конкурсах | банк данных об участниках, победителях и призерах, аналитическаясправка | Зам директора по УВР |  |
| Оценка качестваучебно-методическогообеспечения иматериально-техническогооснащения образовательного процесса |  программное обеспечение учебного процесса по учебным предметам | 1 раз в год(начало учебногогода),сводная таблица | Зам директора по УВР |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка качестваучебно-методическогообеспечения иматериально-техническогооснащенияобразовательногопроцесса | библиотека (работающие средства для сканирования, распечатки и копирования бумажных материалов) | 1 раз в год(начало учебногогода)аналитическая справка | Секретарь учебной части |
| материально-техническое обеспечениекабинетов в соответствии с требованиями коснащенности образовательного процесса иоборудованию учебных помещений | 1 раз в год(начало учебногогода), информа-ционная таблица | преподаватель |
| компьютеры, используемые дляобразовательного процесса, подключение ксети Internet. | 1 раз в год(начало учебногогода), информа-ционная таблица | Секретарь учебной части |
| Оценка качестваобучения и воспитания | удовлетворенность учащихся, родителейкачеством образовательных услуг;взаимодействие учреждения с родительскойобщественностью | по итогам года,информационнаясправкапо итогам года,информационнаясправка | Зам директора по УВР |
| Оценкабезопасногопребыванияучащихся вшколе | оценка условий состояния безопасностижизнедеятельности, динамика формированияантитеррористической защищённости школы,системность работы по обеспечениюпожарной безопасности школы | по итогам года,информационнаясправка | Директор  |

