УТВЕРЖДАЮ Приказ № 41\1 от 31.08.2015г.

 Директор МАУ ДО «ДХШ» Принято на заседании пед. совета

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ямалеева С.Ф. Протокол №3 от 27.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об учебном кабинете»

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования

 «Детская художественная школа»

городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

 1.Учебный кабинет представляет собой специально оборудованное и оснащенное помещение, предназначенное для учебной деятельности обучающихся и педагогической деятельности преподавателей МАУ ДО «ДХШ» (далее – Учреждение).

 2.Учебный кабинет Учреждения создается исходя из потребностей образовательного процесса и объема реализуемых учебных программ по отдельным образовательным областям.

3. Оборудование учебного кабинета должно отвечать требованиям СанПин, охраны труда и здоровья участников образовательного процесса.

4. Учебные кабинеты оснащаются техническими средствами обучения, пособиями и другим оборудованием для организации образовательного процесса по данному учебному предмету.

5. В учебном кабинете оборудуются рабочие места индивидуального пользования для обучающихся в зависимости от наполняемости класса (группы) согласно санитарным требованиям, а также рабочие места для педагогического работника.

6. Занятия обучающихся в учебном кабинете проводятся по расписанию.

7. Основное содержание работы учебных кабинетов:

- проведение занятий по образовательным программа учебного класса;

- создание оптимальных условий для качественного проведения образовательного процесса на базе учебного кабинета;

- подготовка методических и дидактических средств обучения;

- соблюдение мер для охраны здоровья обучающихся и педагогических работников, охраны труда, противопожарной защиты, санитарного решения;

- обеспечение сохранности имущества кабинета.

8.Для обеспечения сохранности оборудования, более эффективного использования оборудования и оснащения кабинета директор Учреждения назначает ответственных за учебный кабинет.

 9.Ответственные за учебный кабинет обязаны:

9.1.Систематически обновлять дидактическое оснащение кабинета.

9.2.Обеспечивать сохранность и технологическое использование оборудования кабинета в соответствии с реализуемыми образовательными технологиями и учебными программами.

9.3.Принимать меры к пополнению оборудования оснащения кабинета и поддержки санитарно-гигиенического состояния помещения.

9.4.Обеспечить здоровье и безопасность жизнедеятельности обучающихся во время проведения уроков и иных мероприятий, предусмотренных учебным планом и планом воспитательной работы.

9.5.Средствами наглядности информировать обучающихся и их родителей об обязательных требованиях к уровню обученности обучающихся; о приемах оптимизации учебной деятельности, о планировании прохождения учебного материала и, об успешности освоения учебных программ отдельными обучающимися.

10.Администрация Учреждения ежегодно определяет и реализует:

10.1.Порядок использования оборудования учебных кабинетов.

10.2.Требования к санитарно-гигиеническим характеристикам, создаваемых преподавателями учебно-методических материалов.

10.3.График проведения смотра учебных кабинетов и соответствующие критерии.

10.4.Обеспечивает сохранность оборудования кабинета во внеурочное время и санитарно-гигиеническое обслуживание кабинета по окончании учебных занятий.

11.Настоящее Положение является локальным правовым актом Учреждения и не может быть изменено иначе как по решению Педагогического совета Учреждения.