УТВЕРЖДАЮ Приказ № 41\1 от 31.08.2015г.

Директор МАУ ДОД «ДХШ» Принято на заседании пед. совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ямалеева С.Ф. Протокол №3 от 27.08.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О промежуточной аттестации обучающихся в МАУ ДО «ДХШ» при реализации предпрофессиональных программ в области искусств**

1. **Общие положения**

1. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы (протокол №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_)

**Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся** по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).

Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) данные **программы содержат раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся»,** а **учебные планы предпрофессиональных программ предусматривают раздел «промежуточная аттестация».**

**ДХШ самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.**

2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению ДХШ оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.

3. **Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.**

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. **Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий,** т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ДХШ. **Консультации** могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДХШ в объеме, установленном ФГТ.

5. В соответствии с ФГТ **экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде**

* просмотров, выставок,
* творческих показов,
* письменных работ,
* устных опросов.

6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся **в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.**

**По завершении изучения учебного предмета** (полного его курса) **аттестация обучающихся проводится в форме экзамена** в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации **или зачета** в рамках промежуточной аттестации **с обязательным выставлением оценки,** которая заносится в свидетельство об окончании ДХШ.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), **в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки,** которая будет отражена в свидетельстве об окончании ДХШ.

7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются ДХШ самостоятельно на основании ФГТ.

**Для аттестации обучающихся ДХШ разрабатываются фонды оценочных средств**, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

**Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом ДХШ.**

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. **С целью обеспечения подготовки** обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения **консультаций** по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году **использовать резервное время** после окончания учебных занятий.

8. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;

- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;

- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

**II. Планирование промежуточной аттестации**

9. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы **по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.**

10. **При выборе учебного предмета для экзамена** ДХШ может руководствоваться:

- **значимостью** учебного предмета в образовательном процессе;

- **завершенностью** изучения учебного предмета;

- **завершенностью** значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, **возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.**

11. **Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета** (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей) а также **необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета**.

**III. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока**

**по учебным предметам**

12. **Условия, процедура подготовки и проведения** зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание **самостоятельно разрабатываются ДХШ.**

**Зачет и контрольный урок проводятся** в конце полугодий (возможно и четверти) **в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.**

13. **При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях.**

**При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале:** 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

В ДХШ при промежуточной аттестации могут использоваться **и другие системы оценок** обучающихся, разрабатываемые ДХШ самостоятельно (десятибалльные, стобалльные и др.).

**В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.**

**IV. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету**

14. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, **время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса.**

**На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию** **составляется утверждаемое руководителем ДХШ расписание экзаменов,** которое **доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.**

К экзамену **допускаются обучающиеся**, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося **в один день планируется только один экзамен.**

**Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.**

Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

15. **Экзаменационные материалы** составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. **Экзаменационные материалы** должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

**Содержание экзаменационных материалов** **разрабатываются преподавателем** соответствующего учебного предмета, **обсуждаются на заседаниях методического совета** и **утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.**

16. **При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания.**

При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. **До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.**

17. **В начале соответствующего учебного полугодия** обучающимся **сообщается вид проведения экзамена** по учебному предмету: творческий показ, письменная работа, устный опрос.

18. **Основные условия подготовки к экзамену:**

а) ДХШ определяет **перечень учебно-методических материалов,** наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДХШ к использованию на экзамене;

б) **к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:**

- экзаменационные билеты;

- практические задания;

- экзаменационные постановки, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;

- экзаменационная ведомость.

19. **Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями** соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, **кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем ДХШ.**

На выполнение **задания по билету** обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

20. **Критерии оценки качества подготовки** обучающегося должны позволить:

- **определить уровень освоения** обучающимся материала, **предусмотренного учебной программой** по учебному предмету;

- оценить **умение** обучающегося **использовать теоретические знания при выполнении практических задач;**

- оценить **обоснованность изложения ответа**.

21. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Образовательные учреждения могут использовать другие системы оценок успеваемости обучающихся (за исключением выставления оценок на завершающем этапе освоения учебных предметов).

22. **Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость** (в том числе и неудовлетворительная).

23. По завершении всех экзаменов допускается **пересдача** экзамена, по которому обучающийся получил **неудовлетворительную оценку**. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена должны быть определены в локальном нормативном акте ДШИ «Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся».